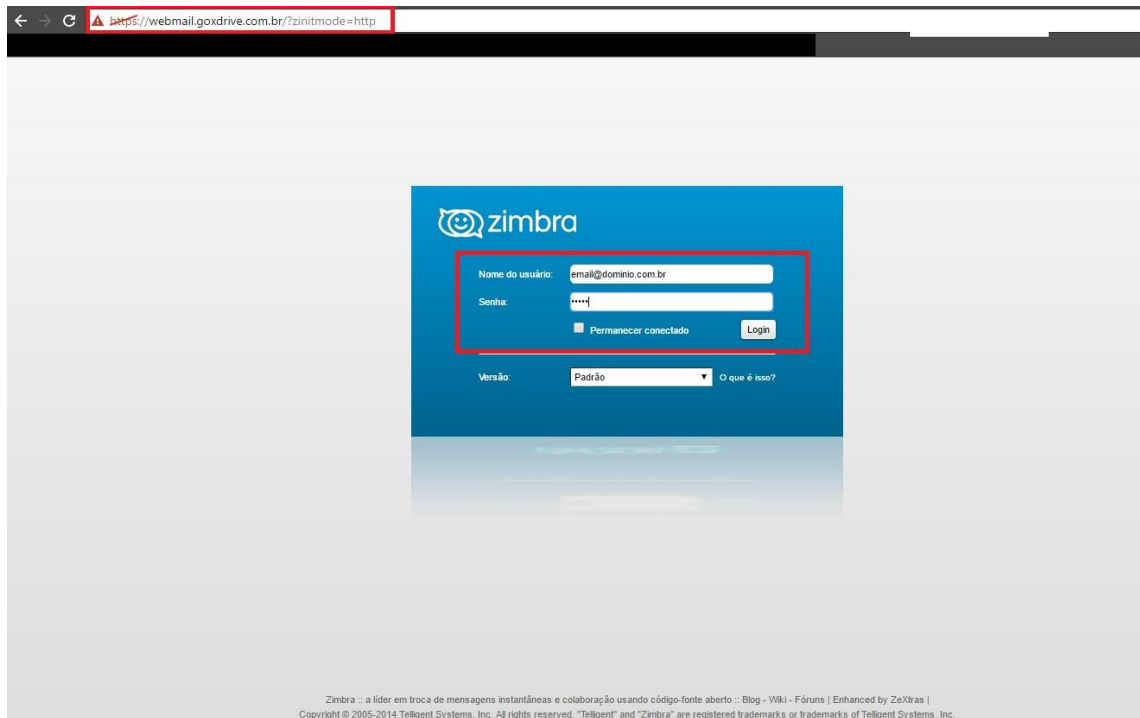
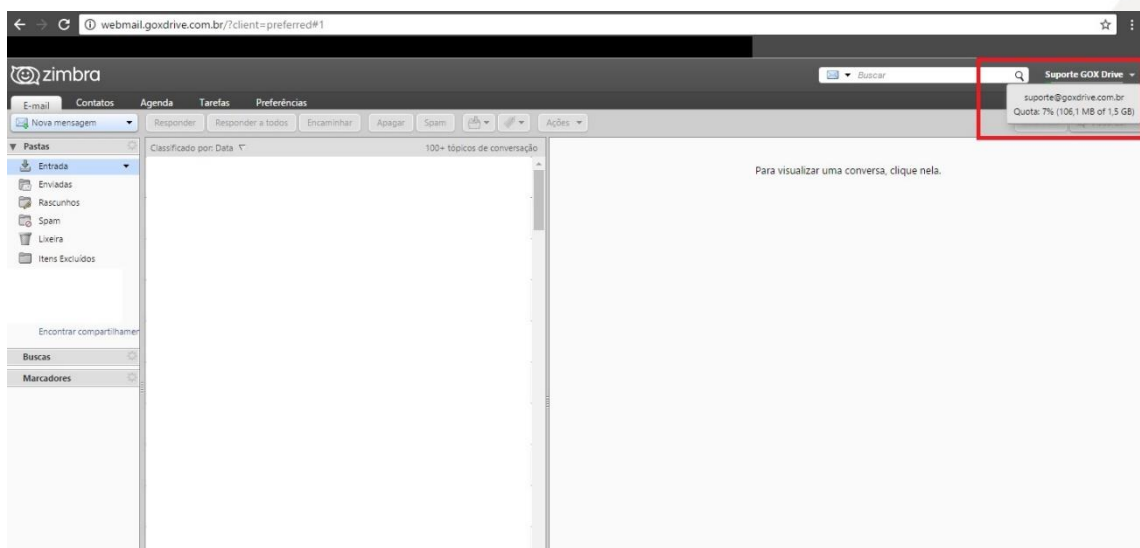


APAGAR E-MAILS SERVIDOR:

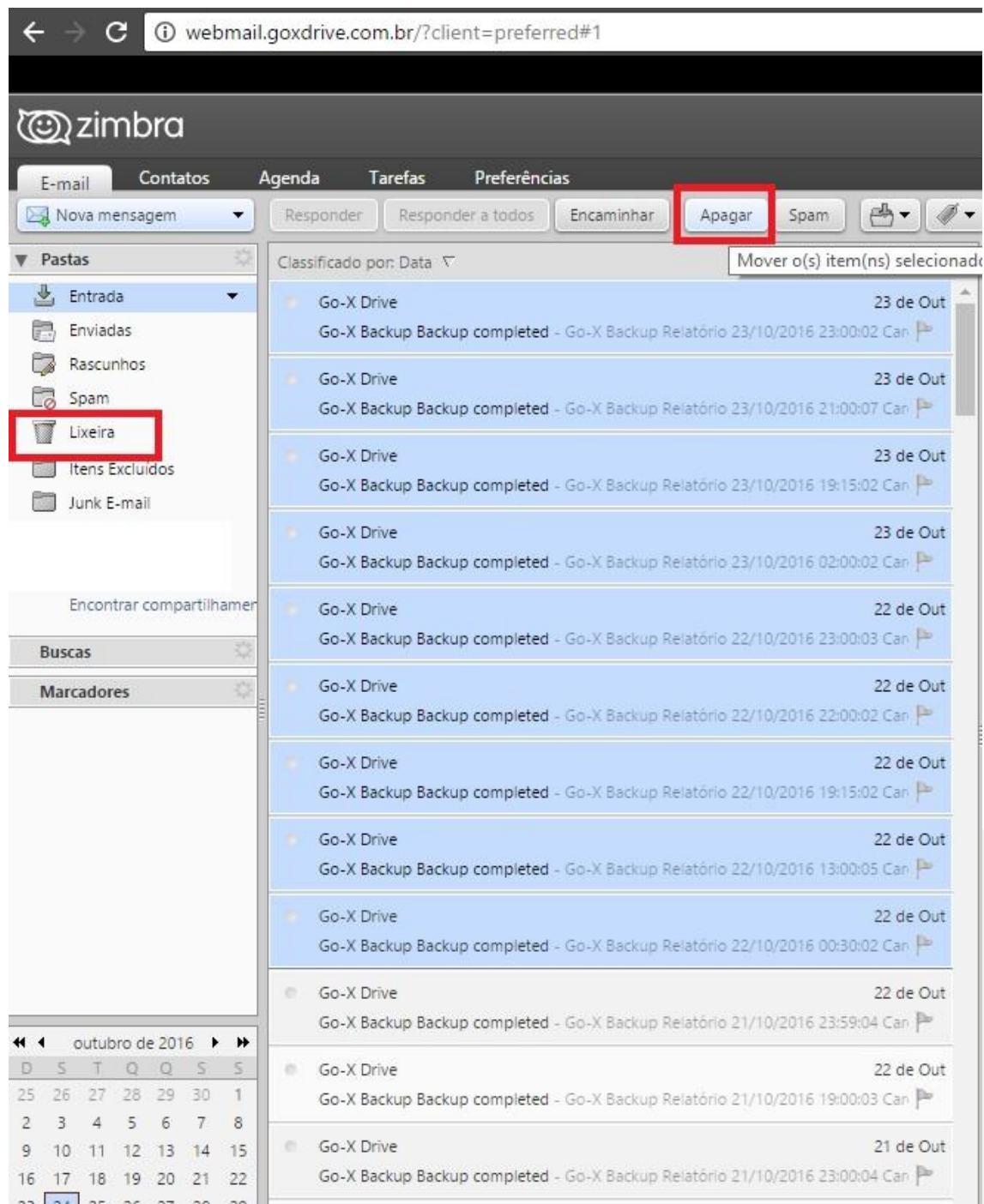
1. – O primeiro passo é logar na sua conta acessando o webmail
"webmail.dominio.com.br" (substituir dominio.com.br pelo da sua empresa).



2. – Você pode verificar a cota da sua conta posicionando o mouse no canto superior direito em cima do seu nome.



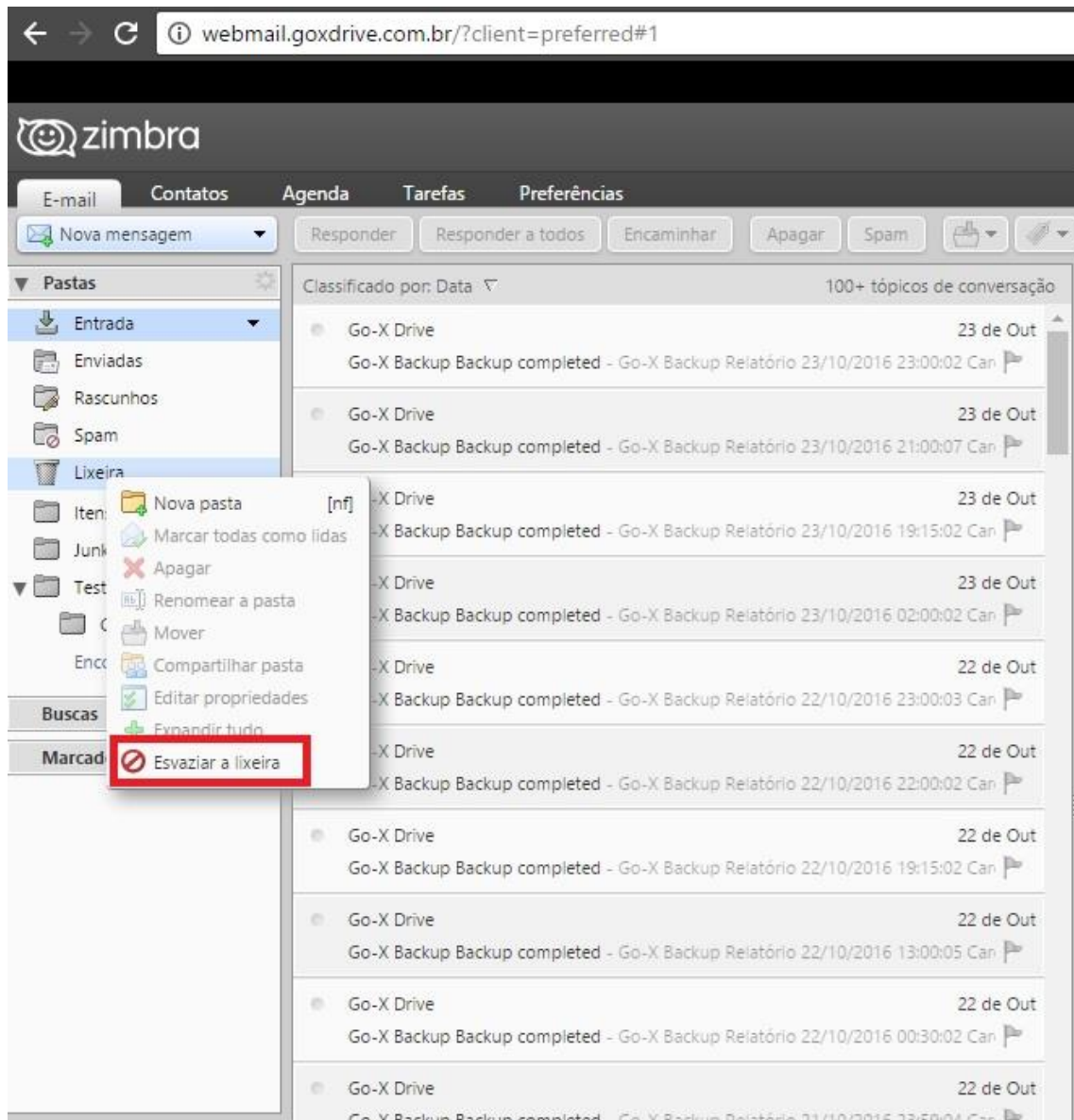
3. – Selecione as mensagens que deseja apagar (utilizando CTRL ou SHIFT) e clique na opção “apagar”.



The screenshot shows the Zimbra webmail interface. The browser address bar displays 'webmail.goxdrive.com.br/?client=preferred#1'. The Zimbra logo is visible at the top left. The navigation menu includes 'E-mail', 'Contatos', 'Agenda', 'Tarefas', and 'Preferências'. Below the navigation menu, there are action buttons: 'Nova mensagem', 'Responder', 'Responder a todos', 'Encaminhar', 'Apagar', and 'Spam'. The 'Apagar' button is highlighted with a red box. The left sidebar shows the 'Pastas' (Folders) section with 'Lixeira' (Trash) highlighted in red. The main content area displays a list of emails, all from 'Go-X Drive' with the subject 'Go-X Backup Backup completed - Go-X Backup Relatório'. The dates range from 21 de Out to 23 de Out. At the bottom left, there is a calendar view for October 2016.

4. – Após apagar as mensagens você deve esvaziar a lixeira para liberar espaço na sua conta.

- **CASO NÃO ESVAZIAR A LIXEIRA O CONSUMO DA SUA CONTA NÃO SERÁ ALTERADO.**



5. – Você pode verificar o quanto liberou de espaço repetindo o procedimento da etapa 2.